АДМИНИСТРАЦИЯ



АГАПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.01.2017 г. № 81

с.Агаповка

Об утверждении Правил оказания

платных услуг учреждениями культуры

на территории Агаповского муниципального

района

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 18.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Агаповского муниципального района

администрация Агаповского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Правила оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры на территории Агаповского муниципального района (приложение 1);

методические рекомендации по расчету тарифов стоимости (цены) платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры (приложение 2).

2. Отделу пресс-службы и информации администрации района (Волкова Е.А.) настоящее постановление опубликовать в районной газете «Звезда» и разместить на официальном сайте администрации Агаповского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на начальника Муниципального управления культуры Администрации Агаповского муниципального района Плаксину Л.П.

Глава района Б.Н. Тайбергенов

УТВЕРЖДЕНЫ

Приложение 1

постановлением администрации

Агаповского муниципального района

от 25.01.2017 г. № 81

Правила оказания платных услуг

муниципальными учреждениями культуры

на территории Агаповского муниципального района

**1.Общие положения**

1.1. Настоящие Правила оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры на территории Агаповского муниципального района (далее - Правила) разработаны в соответствии с действующими нормативно - правовыми актами:

Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании»;

Федеральным Законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральным Законом от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;

Федеральным Законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным Законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле»;

Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 года № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995г.№ 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления Агаповского муниципального района.

1.2. Настоящие Правила определяют правовые, экономические, организационные основы предоставления услуг муниципальными казенными, автономными и бюджетными учреждениями культуры (далее - учреждения) физическим и юридическим лицам за плату, за исключением оказания платных услуг в рамках установленного муниципального задания.

1.3. Цель настоящих Правил:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями культуры;

- расширение перечня, увеличения объемов и улучшение качества предоставляемых услуг;

- упорядочение процедуры предоставления платных услуг (планирование, использование, учет и отчетность доходов);

- определение методологии и процедуры определения платы за оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности.

1.4. Основными задачами введения единых правил на предоставление платных услуг являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями культуры;

- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;

- повышение эффективности работы муниципальных учреждений культуры;

- обеспечение ценовой доступности услуг, предоставляемы муниципальными учреждениями культуры для населения;

- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

1.5. Настоящие Правила устанавливают:

- порядок предоставления платных услуг муниципальными учреждениями культуры;

- порядок определения и утверждения тарифов стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры;

- порядок предоставления льгот на платные услуги.

1.6. Платные услуги учреждения являются частью его хозяйственной деятельности и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом учреждения, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов, их предоставление является приносящей доход деятельностью.

1.7. Муниципальные учреждения независимо от типа могут осуществлять приносящую доход деятельность при соблюдении следующих требований:

- эти виды деятельности не запрещены законодательством РФ;

- виды деятельности соответствуют целям, для достижения которых созданы муниципальные учреждения;

- деятельность осуществляется при наличии специальных разрешений (лицензий), если это предусмотрено законодательством РФ;

- доходы от приносящей доход деятельности направляются на достижение целей, для которых созданы муниципальные учреждения.

1.8. Платные услуги не могут быть оказаны муниципальными учреждениями взамен услуг, оказываемых муниципальными казёнными, бюджетными и автономными учреждениями в рамках муниципального задания, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств муниципального образования «Агаповский район».

Предоставление платных услуг осуществляется учреждениями культуры дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания бюджетными учреждениями и планового задания казенными учреждениями.

Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.9. Изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются постановлением администрации Агаповского муниципального района. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Правила публикуется в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации и Управления культуры.

1.10. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми муниципальными казёнными, автономными, бюджетными учреждениями культуры на территории Агаповского муниципального района.

**2. Порядок предоставления платных услуг муниципальными учреждениями** **культуры.**

2.1. Учреждения вправе оказывать платные услуги физическим и юридическим лицам в соответствии с:

- Уставом учреждения;

- настоящими Правилами;

2.2. Учреждения самостоятельно определяют перечень платных услуг в соответствии со ст. 52 Федерального Закона от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре».

Стоимость и перечень платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, утверждается постановлением Учредителя.

2.3. Предоставление платных услуг осуществляется в установленное время.

2.4. Учреждения определяют условия и сроки предоставления услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.5. Претензии и споры, возникающие между потребителем платных услуг и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Учреждения обязаны обеспечить доступность и открытость сведений о платных услугах, включая:

- местонахождение учреждения;

- место его государственной регистрации;

- режим работы;

- номер лицензии, срок ее действия и наименование органа, выдавшего лицензию;

- квалификация специалистов, оказывающих платные услуги;

- прейскурант цен;

- порядок и условия предоставления платных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан.

2.7. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем или законным представителем. Договор с физическим лицом может быть заключен в устной или письменной форме. Договор с юридическим лицом должен быть заключен в письменной форме.

2.8. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать билет или иной бланк строгой отчетности.

2.9. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль за использованными (неиспользованными) и испорченными бланками.

2.10. Перечни платных услуг, условия их предоставления и стоимость размещаются муниципальными учреждениями на официальных сайтах учреждений и передаются в администрацию Агаповского муниципального района и Управление культуры для размещения на их официальных сайтах.

2.11. Руководитель учреждения несет ответственность за соблюдение действующего законодательства и настоящих Правил при оказании платных услуг физическим и юридическим лицам, за предоставление полной и достоверной информации об оказываемых услугах, в том числе за размещение сведений на официальном сайте учреждения и передачу информации в администрацию Агаповского муниципального района и Управление культуры для размещения на их официальных сайтах, а также в установленном порядке:

- осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

**3. Порядок определения и утверждения тарифов стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры.**

3.1. Тарифы стоимости платных услуг, оказываемых учреждениями, рассчитываются учреждением самостоятельно, в соответствии с примерной методикой расчета стоимости услуг на одного потребителя, либо иным способом, подтверждающим обоснованность установления тарифа (цены).

3.2. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

3.3. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

3.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги. Прейскурант цен утверждается директором учреждения и согласовывается с учредителем.

3.5. Учреждение определяет цены на платные услуги согласно калькуляционным статьям за единицу услуги.

3.6. Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.7. Платные услуги оказываются в соответствии с перечнем таких услуг, отраженных в Уставе учреждения. Перечень платных услуг утверждается директором учреждения и согласовывается учредителем.

3.8. Рентабельность от оказания дополнительной платной услуги (работы) устанавливается муниципальным учреждением культуры самостоятельно и не должна превышать 15% от расходов на оказание этой услуги;

3.9. Налоговый учет (НДС, прибыль и др.) определяется в соответствии с главой 21, 23, 24, 25, 30 Налогового кодекса Российской Федерации и Положением «Об учетной политике» учреждения.

3.10. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

3.11. Основаниями для пересмотра тарифов стоимости платных услуг являются:

- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%;

- изменение законодательства РФ, вступление в силу нормативных актов, изменяющих систему, формы и размеры оплаты труда.

3.12. Учет доходов от оказания платных услуг учреждениями осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**4. Порядок предоставления льгот на платные услуги**

4.1. При посещении мероприятий, проводимых Учреждением, льготы предоставляются:

- ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам в размере 100%; - военнослужащим, проходящим воинскую службу по призыву в размере 100%; - инвалидам в размере 50%.

4.2. При оплате посещения кружков льготы предоставляются:

- инвалидам всех категорий в размере 50 %;

- детям из малообеспеченных семей, среднедушевой доход которых ниже прожиточного минимума, установленного по Челябинской области, в размере 50%;

- детям из многодетных (трое и более детей), неполных семей в размере 50 %.

4.3. При оплате проката сценических костюмов, культурно-досугового, спортивного инвентаря и занятий в помещении Учреждения льготы предоставляются:

- инвалидам в размере 50 %;

- детям из малообеспеченных семей, среднедушевой доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Челябинской области в размере 50%;

- детям из многодетных (трое и более детей), неполных семей в размере 50 %.

**5. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг.**

5.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения.

5.2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности или согласно сметы расходов казенного учреждения.

5.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении раздельно по основной деятельности и платным услугам.

5.4. Все доходы, полученные от платных услуг, после уплаты налогов и сборов, направляются на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах.

5.5. Право учреждения культуры на получение безвозмездных пожертвований от российских и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается.

**6. Ответственность исполнителя**

6.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;

- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции учредители муниципального учреждения культуры, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

6.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящие Правила вступают в законную силу после их утверждения и опубликования в районной газете «Звезда».

7.2. Внесение изменений и дополнений в Правила осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

7.3. Учреждения культуры, оказывающие платные услуги, обязаны сформировать и утвердить локальный документ о порядке оказания таких услуг.

УТВЕРЖДЕНЫ

Приложение 2

постановлением администрации

Агаповского муниципального района

от 25.01.2017 г. № 81

Методические рекомендации по расчету тарифов стоимости (цены)

платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры

на территории Агаповского муниципального района

1. Порядок формирования цен на платные услуги устанавливает общие подходы к ценообразованию и применяется для расчета цены на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями культуры на территории Агаповского муниципального района.

2. Расчет себестоимости платных услуг учреждений производится по калькуляционным статьям за единицу услуги.

3. Формирование себестоимости на оказываемые платные услуги муниципальными учреждениями производится по двум видам расходов: прямые (Р пр.) и косвенные (Р косв.):

С = Р пр. + Р косв., где

Р пр. - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость услуги в сфере культуры;

Р косв. - величина косвенных расходов, включаемых в стоимость конкретной услуги в сфере культуры.

4. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе оказания:

Р пр. = ФОТ осн. + Н осн. + Мз +А, где

ФОТ осн. - оплата услуг персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги, определяется в соответствии со ст. 255 Налогового кодекса Российской Федерации, согласно штатному расписанию, утвержденному в установленном порядке;

Н осн. - начисления на оплату труда, включающие расходы на оплату единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

Н осн. = ФОТ осн. х 30,2 %

Мз - материальные затраты, определяются в соответствии с п. 1 ст. 254 Налогового кодекса Российской Федерации и в которые входят расходы на приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной дополнительной услуги;

Мз = сумма Р х Ц, где

Р - расход материала (ресурсов), используемого при оказании платной услуги в натуральных единицах измерения;

Ц - цена за единицу материала (ресурса), используемого при оказании платной услуги;

А - амортизация основных средств, используемых при оказании платной услуги, учитываемая пропорционально времени оказания услуги.

5. К косвенным (накладным) Р косв. расходам относятся в соответствии со ст.ст. 318 и 264 Налогового кодекса Российской Федерации те виды затрат, которые необходимы для оказания услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета;

- оплата услуг вспомогательного персонала (с учетом ЕСН и страховых взносов);

- хозяйственные затраты (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, канцелярские товары, инвентарь, оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений);

- затраты на командировки и служебные разъезды;

- прочие затраты и прочие расходы, непосредственно не связанные с оказанием услуги.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

Ркосв = ФОТоу + Ноу + Рх + Аз + Рпроч, где

Р косв. - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платных услуг;

ФОТ оу. – оплата труда вспомогательного, прочего обслуживающего, хозяйственного и административно-управленческого персонала;

Н оу. - начисления на оплату труда вспомогательного, прочего обслуживающего, хозяйственного и административно-управленческого персонала;

Р х. - хозяйственные расходы;

Аз - расходы по амортизации зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанные с оказанием платных услуг;

Р проч. - прочие расходы.

В себестоимость конкретной платной услуги косвенные расходы могут быть включены пропорционально распределительной базе, прямым расходам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент косвенных расходов (К кр.):

Р косв. = Р пр. х К кр., где

Р косв. - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной платной услуги;

Р пр. - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость платной услуги;

К кр. - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам.

Для расчета косвенных (накладных) расходов необходимо определить коэффициент косвенных расходов (К кр.), включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам.

Коэффициент косвенных расходов (К кр.) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо, в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период, в соответствии с планом работы на текущий год по формуле:

К кр. = сумма Р косв. / сумму Р пр., где

- сумма Р косв. – сумма косвенных расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год;

- сумма Р пр. - сумма прямых расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год.

6. Полная стоимость платной услуги определяется как сумма себестоимости и плановой прибыли.

Прибыль для конкретной услуги рассчитывается исходя из уровня рентабельности по формуле:

П = С х Ре, где

П - прибыль для конкретной услуги;

С - себестоимость конкретной услуги;

Ре - уровень рентабельности, применяемый при формировании цены на конкретную платную услугу.

Предельный уровень рентабельности равен 25 %.